



Výzva na predkladanie ponúk

(zadávanie nadlimitnej zákazky postupom podprahových zákaziek)
podľa § 25, ods.2, písm. b/ a postupom podľa § 99 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon)

I. NÁZOV, ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO OBSTARÁVATEĽSKÉHO SUBJEKTU

Názov organizácie: BSC Line, s. r. o.
Adresa organizácie: Murgašova 880/8, 01841 Dubnica nad Váhom
Prevádzka: Cintorínska 45, 911 01 Trenčín
Zastúpená Ing. Bernard Bagin, konateľ spoločnosti
IČO: 363 016 21
DIČ: 202 011 45 36
IČ DPH: SK 202 011 45 36
Krajina: Slovenská republika
Kontaktná osoba: Ing. Zuzana Sirotná
Telefón: + 421 – 032/7444 770, 421 0905 965 529
Fax: +421 – 032/ 7444 770
E-mail: zsirotna@bs
web: www.bscline.sk

Ďalšie informácie možno získať na adrese a kontaktnom mieste uvedenom v tomto bode výzvy.

II. OPIS – NÁZOV PROJEKTU:

„*Rozvoj IT a manažérskych zručností zamestnancov BSC Line, s.r.o.*“

Druh zákazky:

Služby

Kategória služby číslo:

24

Hlavné miesto poskytovania služieb:

Miestom poskytovania služieb tohto projektu vzdelávania je prevádzka spoločnosti

BSC Line, s. r. o. , Cintorínska 45, 911 01 Trenčín

NUTS kód:

SK 022 Trenčiansky kraj, Okres Trenčín

II.1 Stručný opis zákazky:

Projekt vzdelávania s názvom:

„Rozvoj IT a manažérskych zručností zamestnancov BSC Line, s.r.o.“, má tieto aktivity:

Predmetom obstarávania sú vzdelávacie služby pre 15 zamestnancov spoločnosti, s cieľom zvýšiť ich odborné kompetencie a rozvoj ich zručností pre účely stabilizácie pracovných miest a skvalitnenie poskytovaných služieb spoločnosťou BSC Line, s. r. o. Ide o vzdelávanie špecialistov pracujúcich v rýchlo sa rozvíjajúcom a meniacom IT sektore, pričom zvýšenie vzdelanostnej úrovne zamestnancov prinesie spoločnosti nielen zvýšenie kvalifikácie, flexibility na trhu práce, ale aj zvýšenie konkurencieschopnosti s inými spoločnosťami.

V rámci vzdelávacej aktivity:

č. 1	IT zručnosti	sa bude vzdelávať	15 zamestnancov
č. 2	Vzdelávanie v oblasti ISO	sa bude vzdelávať	15 zamestnancov
č. 3	Vzdelávanie v oblasti kontrolingu	sa bude vzdelávať	15 zamestnancov

Súčasťou verejného obstarávania na zákazku vzdelávacích služieb bude aj dodávka softveru, nutného k procesu vzdelávania.

Aktivity:

Názov aktivity	Merná jednotka	Počet jednotiek
1. IT zručnosti sú rozdelené do 30 odborných podaktivít, vzdelávanie bude v skupinách osôb, podľa druhu odbornej podaktivity, s rôznym počtom dní vzdelávania (celkovo sa zúčastní 15 zamestnancov podľa nižšie uvedenej podaktivity)	osobokurz	Počet frekventantov
Aktivita 1.1 Dizajn architektúry sieťových služieb, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	5
Aktivita 1.2 Dizajnovanie spájania dátových sietí, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	5
Aktivita 1.3 Dizajn viacvrstvových dátových sietí, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	5
Aktivita 1.4 Budovanie škálovateľných sietí, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	5
Aktivita 1.5 Hlasové služby na dátových sieťach, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	5
Aktivita 1.6 Windows Server 2008-nasadenie v podnikovom prostredí, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.7 Windows Server 2008-základné princípy a nastavenie siete, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.8 Windows Server 2008-virtualizácia, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.9 Windows Server 2008-základy Active Directory, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skup.	osobokurz	6
Aktivita 1.10 Windows Server 2008-správa Active Directory, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.11 Windows Server 2008-terminálové služby, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 2 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.12 Solaris 10 Operačný systém, časť 1, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5, 1 skupina	osobokurz	6
Aktivita 1.13 Solaris 10 Operačný systém, časť 2, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6

Aktívita 1.14 Red Hat Linux Operačný systém, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 4 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.15 Linux/Unix – vstup do Open Source systemov, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dni, 1 skup.	osobokurz	6
Aktívita 1.16 Linux/Unix – www server, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 2 dni, 1 skup.	osobokurz	6
Aktívita 1.17 Linux/Unix – poštový server, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 2 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.18 Linux/Unix – zabezpečenie serveru a bezpečná komunikácia, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.19 Linux/Unix – pre databázových administrátorov, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.20 Stavba viacvrstvových prepínačových sietí, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	5
Aktívita 1.21 Pokročilé smerovanie a prepínanie v sieťach, zúčastní sa 5 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	5
Aktívita 1.22 Databázová administrácia, časť 1, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.23 Databázová administrácia, časť 2, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.24 Databázový aplikačný server, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.25 Zabezpečenie sietí prepínačmi a smerovačmi, zúčastní sa 4 zamestnanci, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	4
Aktívita 1.26 Zabezpečenie sietí firewallmi, zúčastní sa 4 zamestnanci, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	4
Aktívita 1.27 Zraniteľnosti webových aplikácií, zúčastní sa 4 zamestnanci, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	4
Aktívita 1.28 Bezpečné Unix servery, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 3 dni, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 1.29 Bezpečnosť práce s elektronickými dokumentami, zúčastní sa 15 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 1.30 Bezpečnosť informačných systémov, zúčastní sa 6 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 5 dní, 1 skupina	osobokurz	6
Aktívita 2 Školenie v oblasti ISO je rozdelené na 3 podaktivity, vzdelávanie bude v 3 skupinách po 15 osôb, s počtom 10 dní vzdelávania, podľa druhu nižšie uvedenej podaktivity	osobokurz	
Aktívita 2.1 Školenie v oblasti systému riadenia kvality podľa normy ISO 14000:2004, zúčastní sa 15 zamest., dĺžka vzdel. 10 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 2.2 Školenie v oblasti systému riadenia kvality podľa normy ISO 27001, zúčastní sa 15 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 10 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 2.3 ITIL V3, zúčastní sa 15 zamest., dĺžka vzdel. 10 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 3 Vzdelávanie v oblasti kontroľingu je rozdelené na 2 podaktivity, vzdelávanie bude v 3 skupinách po 15 osôb, s počtom 8 dní vzdelávania, podľa druhu nižšie uvedenej podaktivity	osobokurz	
Aktívita 3.1 Odborné manažérske vzdelávanie v oblasti kontroľingu a riadenia výkonnosti, zúčastní sa 15 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 8 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 3.2 Školenia v procese zavádzania kontrolingových systémov, zúčastní sa 15 zamestnancov, dĺžka vzdelávania 10 dní, 3 skupiny	osobokurz	15
Aktívita 4 SW– vzdelávacie software na zabezpečenie vzdelávania obstarávaných aktivít, zakúpenie 15 ks licencií	Licencia-ks	15 ks

POZNÁMKA:

1 deň vzdelávania je v trvaní 8 hodín školenia

UCHÁDZAČ SA MUSÍ PREUKÁZAŤ POTVRDENÍM (OSVEDČENÍM), ŽE DODÁVA CERTIFIKOVANÉ ŠKOLENIA V OBLASTI CISCO KURZOV.

Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti C. Opis predmetu zákazky v SP

II.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet: 80340000-9, 80430000-7, 80400000-8, 80420000-4, 80570000-0,
80510000-2, 80511000-9, 80531000-5, 80532000-2,

II.3 Možnosť predloženia ponuky: Iba na celý predmet zákazky

Povoľuje sa predloženie variantných riešení: Nie

II.4 Jazyk ponuky: Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

III. Administratívne informácie

Poskytovanie súťažných podkladov (netýka sa záujemcov, ktorým boli súťažné podklady zaslané spolu s výzvou na predkladanie ponúk)

Lehota na poskytnutie súťažných podkladov:

Dátum 29.09.2010 – 05.10.2010

Čas: od 8,00 do 12,00 hod.

Súťažné podklady sa budú vydávať na základe Žiadosti o poskytnutie SP v určené dni, v pracovnom čase od 08:00 hod. do 12:00 hod. Ďalším záujemcom sa budú zasielať poštou, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Súťažné podklady možno získať na prevádzke spoločnosti **BSC Line, s. r. o., Cintorínska 45, 911 01 Trenčín**, teda na adrese uvedenej v bode I. tejto výzvy.

Spôsob prevzatia súťažných podkladov: Osobné prevzatie na prevádzke spoločnosti, na adrese uvedenej v bode I. alebo doručenie poštou na základe Žiadosti o poskytnutie SP.

Úhrada za súťažné podklady: Nevyžaduje sa.

Lehota na predkladanie ponúk:

Dátum: do 29.10.2010

Čas: do 12.00 hod.

Ponuky musia byť doručené na adresu a kontaktné miesto prevádzky spoločnosti, uvedené v bode I. tejto výzvy, teda do **BSC Line, s. r. o., Cintorínska 45, 91101 Trenčín**

Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané: 15.04.2011

Podmienky otvárania obálok s ponukami:

Dátum: 29.10.2010

Čas: 13,00 hod.

Miesto: na prevádzke spoločnosti BSC Line, s. r. o., Cintorínska 45, 911 01 Trenčín

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami:

Na otváraní obálok sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača

o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

IV. Podmienky účasti

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- Každý uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa **osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1** zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- Uchádzač zapísaný podľa zákona o verejnom obstarávaní do zoznamu podnikateľov je oprávnený preukázať v tejto zákazke splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, potvrdením úradu.
- Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.
- Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.
- **Podľa § 31, odst. 3** v prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti:
- **osobitne**, za každého člena skupiny ak ide o preukázanie osobného postavenia
- **spoločne**, ak ide o preukázanie finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

2. Finančné a ekonomické postavenie

§ 27 ods. 1 písm. c) a d):

Prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za predchádzajúce hospodárske roky **2007, 2008, 2009**, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Kumulatívny obrat za roky 2007, 2008, 2009 musí byť vo výške minimálne 200 tis. Eur bez DPH (ekvivalent v SKK, v prípade inej meny bude prepočítaný kurzom ECB – stred – ku 31.12. príslušného hospodárskeho roku). Súčasne nesmie byť obrat za každý rok nižší ako 66 tis. Eur bez DPH. Ročným obratom sa rozumejú tržby vykázané vo výkaze ziskov a strát (právnická osoba) alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch (fyzická osoba) za príslušné roky v oblasti predmetu zákazky.

Uchádzač preukáže dosiahnutý obrat kópiou Výkazu ziskov a strát, alebo kópiou Výkazu o príjmoch a výdavkoch, alebo Vyhlásením o dosiahnutom obrate. Doklad o preukázaní obratu musí mať formu samostatného listu podpísaného uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov, podpísaného každým členom skupiny dodávateľov.

3. Technická a odborná spôsobilosť

§ 28 ods. 1 písm. a)

Zoznam poskytnutých služieb týkajúcich sa oblasti ako je predmet zákazky, poskytnutých v predchádzajúcich rokoch 2007, 2008, 2009 v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania

činnosti. **Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať min. 2 vzdelávacie služby, v minimálnej hodnote 100 tis. Eur bez DPH za každú poskytnutú službu v rámci daného projektu.**

Pre každú poskytnutú službu v zozname poskytnutých služieb musí byť uvedené:

- Názov a obchodné meno zmluvného partnera - odberateľa, adresa jeho sídla, alebo miesta podnikania,
- Názov zmluvy,
- Kód ITMS,
- Identifikácia dotačného programu z prostriedkov ktorého boli vzdelávacie služby spolufinancované,
- dátum začiatku realizácie a ukončenia realizácie projektu,
- celkové schválené náklady projektu, z toho na vzdelávanie,
- Lehota trvania poskytnutých služieb,
- Zmluvná cena za poskytnutie služieb bez DPH,
- Stručný opis plnenia predmetu zmluvy
- Kontakty na kontraktora/prijimateľa - meno, tel. číslo a e-mailovú adresu na ktorom je možné overiť si informácie uvedené uchádzačom

Osoba podľa §7 vyžaduje pri všetkých poskytnutých službách, uvedených v zozname, potvrdenie odberateľmi o plnení zmluvy. Ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení zmlúv bude potvrdený týmto verejným obstarávateľom; ak odberateľom bola fyzická osoba alebo právnická osoba iná ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení zmlúv bude potvrdený týmto odberateľom; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača o ich realizácii.

Pokiaľ došlo k transformácii verejného obstarávateľa s prevzatím zodpovednosti, bude uznaná aj referencia od nástupníckej organizácie. Prevod práv bude deklarovať nástupnícka organizácia v čestnom vyhlásení s podpisom a pečiatkou nového štatutárneho orgánu v originálnom vyhotovení.

Osoba podľa §7 si vyhradzuje právo overiť hodnotenie uchádzača u odberateľov uvedených v zozname, ktorí boli s uchádzačom v obchodnom styku v súvislosti s plnením zmlúv uvedených v zozname. V prípade, ak obstarávateľ preukázateľne zistí, že uchádzač svoj záväzok nespĺnil riadne a včas, v súlade s uzatvorenými zmluvami, bude sa to považovať za porušenie povinnosti uchádzača uvádzať pravdivé a úplné údaje a za dôvod na vylúčenie uchádzača zo súťaže pre nesplnenie podmienok účasti.

Minimálne požiadavky na preukázanie splnenia podmienok účasti

Uchádzač v predloženej zozname musí preukázať, že v stanovenom období (rok 2007, 2008 a 2009 – za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) poskytol min. 2 vzdelávacie služby, v minimálnej hodnote 100 tis. Eur za každý projekt.

§28 ods. 1 písm d)

Opatrenia použité na zabezpečenie kvality

Osoba podľa §7 požaduje predložiť zoznam akreditovaných vzdelávacích programov uchádzača podľa zákona č. 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 387/1996 Z. z. o zamestnanosti.

Pre každý akreditovaný vzdelávací program musí byť uvedené:

- Názov vzdelávacieho programu,
- Názov vzdelávacej ustanovizne,
- Číslo potvrdenia o akreditácii,
- Dátum vydania potvrdenia o akreditácii vzdelávacieho program.

Minimálne požiadavky na preukázanie splnenia podmienok účasti

Uchádzač v predloženej zozname musí preukázať, že je vzdelávacou ustanovizňou, ktorá má akreditovaný min. 1 vzdelávací program platný podľa § 7 ods. 4 zákona č. 386/1997 Z. z. o ďalšom vzdelávaní min. do 31.12.2011.

Osoba podľa §7 požaduje, aby uchádzač predložil platný certifikát riadenia kvality podľa normy ISO radu 9000 v oblasti poskytovanej služby (vzdelávanie). Doklad je potrebné predložiť ako originál alebo jeho úradne overenú kópiu.

§28 ods. 1 písm f)

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za poskytnutie služby:

Uchádzač predloží zoznam lektorov, ktorí budú zodpovední za poskytnutie služby, pri realizácii tohto projektu.

Prílohou tohto zoznamu budú:

- profesijné životopisy preukazujúce min. 5 ročnú prax v oblasti lektorskej činnosti každého z lektorov uvedených v zozname. Doklady musia byť originály alebo úradne overené kópie, zároveň k životopisu je nutné priložiť písomný súhlas lektorov s účasťou vo verejnom obstarávaní
- kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní lektorov uvedených v zozname preukazujúcich, že min. 5 lektori majú ukončené vysokoškolské vzdelanie min. druhého stupňa,
- kópie dokladov, ktoré preukazujú, že min. 1 lektor absolvoval akreditovanú vzdelávaciu aktivitu v oblasti procesného riadenia vydaný slovenskou, alebo zahraničnou vzdelávacou ustanovitzňou,
- kópie dokladov, ktoré preukazujú, že min. 1 lektor absolvoval vzdelávanie v oblasti pedagogiky alebo andragogiky vydaný slovenskou, alebo zahraničnou vzdelávacou ustanovitzňou,
- kópie dokladov, ktoré preukazujú, že min. 1 lektor je držiteľom certifikátu min. na úrovni Microsoft Certified Master (MCM),

Na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač využiť technické a odborné kapacity inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami tejto osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

UCHÁDZAČ SA MUSÍ PREUKÁZAŤ POTVRDENÍM (OSVEDČENÍM), ŽE DODÁVA CERTIFIKOVANÉ ŠKOLENIA V OBLASTI CISCO KURZOV.

4. Vyžaduje sa, aby právnické osoby uviedli mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za poskytnutie služby:

Áno, vyžaduje sa

VI. KRITÉRIÁ VYHODNOTENIA PONÚK

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena v € za dodanie predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy, vyjadrená a vypočítaná podľa požiadaviek, uvedených v súťažných podkladoch.

VII. PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZMLUVY

Trvanie v mesiacoch: 15 mesiacov od uzatvorenia zmluvy.

Typ zmluvy: Zmluva na poskytovanie služieb

Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa riadia:

Projekt je financovaný z ESF, štátneho rozpočtu /spolu 80%/ a z vlastných zdrojov osoby podľa §7 /20%/.

Osoba podľa § 7 bude uhrádzať faktúry podľa pravidiel financovania projektov z Európskeho sociálneho fondu. Záujemca musí rešpektovať platobné podmienky, ktoré sa riadia pravidlami podľa finančného riadenia riadiacich orgánov.

VIII. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Zákazka sa týka projektu programu financovaného z fondov EÚ: Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia, prioritná os 1: Podpora rastu zamestnanosti, opatrenie 1.2 Podpora tvorby a udržania pracovných miest prostredníctvom zvýšenia adaptability pracovníkov, podnikov a podpory podnikania. Kód výzvy: DOP- SIA-2010/1.2.1./01

V prípade ak uchádzač stratí po uzatvorení zmluvy schopnosť zmluvu plniť, vyhradzuje si obstarávateľský subjekt právo prijať ponuku s druhou najnižšou cenou a uzatvoriť s príslušným uchádzačom zmluvu.

Ostatné informácie, ohľadom zaslania cenových ponúk, označenia obálok, vyhodnotenia cenových ponúk a podrobnosti k realizácii projektu sú uvedené v súťažných podmienkach.

Dátum zverejnenia výzvy na wweb stránke spoločnosti : www.bscline.sk je dňa 28.09.2010

Ing. Bernard Bagin
konateľ spoločnosti